

УТВЕРЖДЕНА

№ 10/2022 от 16.03.2022 №51

Директор школы МКОУ «Бурхимахинская СОШ»

М.М. Абдулабегов



ДОРОЖНАЯ КАРТА

повышения эффективности деятельности МКОУ Бурхимахинская СОШ СОШ Сергокалинского района Республики Дагестан 2022г.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
I. Организационно – распорядительные (мониторинговые) мероприятия:				
1	Изучение нормативных документов	в течение срока реализации	Администрация ОУ	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования, создания необходимых условий для формирования эффективного учебно – воспитательного процесса
2	Участие в инструктивно – методических совещаниях, тематических семинарах, вебинарах.			
3	Изучение аналитической справки по результатам исследования объективности системы оценивания образовательных результатов в образовательных организациях Республики Дагестан в 2021- 2022 уч.г.	февраль 2022 г.		
4	Диагностика качества образования ОУ Изучение деятельности ОУ по проблеме «Уровень эффективности деятельности по обеспечению качества образования».	февраль - март	Администрация ОУ, руководители ШМО	
5	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогического состава ОУ	май 2022 г.		
6	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель-май	психолог	
7	Установление актуальных факторов риска, приведших ОУ к низким образовательным результатам	январь 2022 г.	администрация ОУ	

8	Разработка, согласование и утверждение программ профильных рисков	до 20.03.2022 г.		
9	Разработка, утверждение и согласование Концепции Программы развития			
10	Разработка, согласование, утверждение Среднесрочной программы развития на 2022 г.			
11	Консультирования (встречи) с куратором	в течение срока реализации	руководитель ОУ	
12	Совещания при директоре по исполнению Дорожной карты, корректировке реализуемых мероприятий			
II. мероприятия, направленные на преодоление факторных рисков				
13	Повышение квалификации учителей- предметников с низким качеством образования	в течение сроков реализации	ОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогов
14	Организация работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности.		руководитель ОУ	Обеспеченность ОУ молодыми специалистами
15	Работа школьных методических объединений, участие педагогов ОУ в работе Районных методических объединений, взаимопосещения уроков, посещение уроков администрацией ОУ.		завуч, руководители ШМО	устранение проф. дефицитов, повышение аналитической культуры педагога,

16	Участие в конкурсах профессионального мастерства	в сроки, утвержденные документами, регламентирующими данные мероприятия		распространение положительного опыта работы Повышение потенциала для самообразования и саморазвития, успешного и динамичного профессионального роста
17	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся	в течение сроков реализации	руководитель ШМО	Повышение качества профессиональной деятельности и качества результатов образования
18	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности, определение тенденций развития качества образования, принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа.	по итогам четверти, полугодия, года	завуч	совершенствование качества образования
19	выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком	в течение учебного года	ОУ	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
20	Участие в независимых исследованиях (в т.ч. сопоставительных) качества начального общего, основного	март –май 2022 г.	ОУ	Оценка состояния системы начального общего, основного

	общего и среднего общего образования: проведение мониторинга, диагностических работ (ВПр, РПр)			общего и среднего общего образования, и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам
21	Подготовка и проведение пробных экзаменов в 9-х и 11-х классах	4 четверть 2021 – 2022 уч. г.		
22	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ВПр		администрация ОУ	Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования Расширение роли общественного участия в развитии образования.
23	Организация подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных этапах олимпиад и конкурсов, стимулирование школьников к участию в предметных конкурсах	в течение года	ОУ	Увеличение количества учащихся, принявших участие в предметных олимпиадах и конкурсах
24	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, ВПр в разрезе подтверждения годовых оценок	в соответствии с графиком проведения	завуч	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2022, ВПр 2022
25	Анализ успеваемости по итогам 2021 – 2022 уч. год	июнь 2022 г.		отчет по итогам проведения административных контрольных работ
26	организация совместной деятельности родителей, обучающихся, педагогов, социальных партнеров и волонтеров	в течение года	заместители директора	повышение мотивации общественности, в т.ч. родительской, учащихся,

				социума.
27	Организация мероприятий по созданию комфортного морально – психологического микроклимата в ОУ, благоприятного пребывания детей, в т.ч детей с ОВЗ, детей - инвалидов	психолог	психолог	благоприятное пребывание обучающихся в ОУ
28	развитие материально – технической базы ОУ (благоустройство территории ОУ, обеспечение учебно – методическими пособиями, оборудованием, ремонт помещений)	в течение срока реализации		повышение уровня материально – технического оснащения ОУ
III. учет и контроль				
30	Организация внутришкольного контроля: - текущей успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся, состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам независимой оценки и внутришкольной диагностики. - организацией внеурочной деятельности; - организация работы с учащимися группы риска и с учащимися повышенного (пониженного) уровня мотивации к изучению учебных предметов, неблагоприятной оценочной ситуацией	в течение года	Администрация ОУ	Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов
31	Рассмотрение результатов реализации Дорожной карты на педагогических советах, совещаниях, своевременное составление и направление отчетов	по мере исполнения/ в сроки, установленные вышестоящими организациями		преодоление рисков, снижающих качество образования



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ванашимахинская СОШ им.С.Омарова»

Утверждаю

приказ №13 от 17.02.2022 г.

Директор школы  Аликадиев А.М.



**План мероприятий («Дорожная карта»),
реализации проекта «500+» МКОУ
«Ванашимахинская СОШ им.С.Омарова»**

№ п/п	Описание действий	Дата реализации	ответственный	Показатель реализации
1	Создание рабочей группы по реализации проекта	До 26 февраля 2022	директор	Издан приказ о создании рабочей группы, назначен руководитель группы
2	Участие школы в анкетировании для определения рискового профиля	Январь 2022	Зам директора по УВР	Приняли участие в анкетировании: директор школы, педагоги школы (100%), учащиеся 6 и 9 классов (100%) и их родители (100%)
3	Анализ рискового профиля школы	До 28 февраля 2022 г	директор	Определены рисковые профили с высоким риском для разработки плана мероприятий по повышению качества образования
4	Встреча куратора школы с директором школы и рабочей группой по вопросам верификации рисковых профилей школы	28.02.2022	директор	Прошло первичное посещение школы и проведен анализ рисковых профилей совместно с куратором
5	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисковых профилей школы	03.03.2022	Директор	Утверждена дорожная карта по итогам анализа рисковых профилей школы
6	Активация рисковых направлений и верификация рисковых профилей школы	До 01.03.2022	директор	Активированы рисковые направления в ИС и верифицированы куратором
7	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по применению современных педагогических технологий в учебном процессе	До 15.09.2022	директор	Получены удостоверения повышения квалификации педагогическими работниками школы
8	Выявление обучающихся с рисками учебной успешности и установление причин их учебной успешности	До 01.05.2022	Зам дир по УВР	Составлен список выявленных обучающихся с рисками учебной успешности, выявлены причины неуспешности
9	Составление индивидуальных планов работы с обучающимися, имеющими риски учебной успешности	До 30.05.2022	Зам дир по УВР	Составлены индивидуальные планы
10	Проведение самодиагностики на основе рискового профиля школы	До 01.03.2022	директор	Проведена самодиагностика, размещена в личном кабинете проекта школы

11	Проведение педсовета «Причины и пути преодоления учебной неуспешности и низкой адаптивности в школе»	22.03.2022	Директор, зам директора по УВР	Протокол педсовета, 100% участие педагогов школы в педсовете школы
12	Организовать участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+	По графику	Директор школы	100% участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+
13	Разработка Концепции развития школы и стратегического плана школы	До 15.003.2022	директор	Концепция программы развития и Стратегический план размещены в дорожной карте личного кабинета школы по проекту 500+
14	Оснащение школьной библиотеки новыми учебными материалами (учебниками, учебно-методическими пособиями)	До 01.09.2022	директор	Оформленная заявка на учебники на новый учебный год
15	Увеличение скорости подключения к сети Интернет	До 01.09.2022	завхоз	Договор и акты предоставления услуги
16	Создание локальной сети интернет	До 01.12.2022	завхоз	Создана школьная локальная сеть Интернет
17	Проведение этапов мониторинга реализации школьной дорожной карты	1 этап: 1-10.06.2022; 2 этап: 1-15.12.2022	директор	100% мероприятий дорожной карты по этапам исполнено
18	Мониторинг наступления позитивных изменений в школе по этапам. Размещение в ИС МЭДК документов, подтвержденных куратором	1 этап до 20.06.2022 2 этап: до 20.12.2022	директор	Документы размещены в ИС МЭДК
19	Подведение итогов проекта 500+	20.12.2022	директор	Видны позитивные изменения.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ванашимахинская СОШ им.С.Омарова»

Утверждаю

приказ №13-1 от 17.02.2022г

Директор школы

Аликалиев А.М.



План («Дорожная карта») взаимодействия

МКОУ «Ванашимахинская СОШ

им.С.Омарова»


с куратором по проект «500+»

№ п/п	Описание действий	Дата реализации	ответственный	Показатель реализации
1	Первичная встреча куратора с директором школы и рабочей группой по вопросам верификации рисков профилей школы	28.02.2022	директор	Прошло первичное посещение школы и проведен анализ рисков профилей совместно с куратором
2	Разработка дорожной карты взаимодействия с куратором	03.03.2022 г	Куратор, директор	Утверждена дорожная карта взаимодействия с куратором
3	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисков профилей школы	03.03.2022	Директор	Утверждена дорожная карта по итогам анализа рисков профилей школы
4	Активация рисков направлений и верификация рисков профилей школы	До 01.03.2022	директор	Активированы рисков направления в ИС и верифицированы куратором
5	Обсуждение концептуальных документов и антирисковых программ	Согласно графику	Директор, куратор	Концептуальные документы и антирисковые программы разработаны
6	Совместная разработка графика прохождения КПК педагогическими работниками школы	До 01.05.2022	директор	Составлен график прохождения КПК педагогическими работниками школы.
7	Организация совместных мастер-классов и открытых уроков	В течении всего периода	Куратор, рабочая группа	Педагоги школы приняли участие в мастер-классах
8	Подготовка материала для проведения педсовета «Причины и пути преодоления учебной неуспеваемости и низкой адаптивности в школе»	До 21.03.2022	Куратор, рабочая группа	Материал педсовета
9	Разработка Концепции развития школы и стратегического плана школы	До 15.03.2022	Куратор, рабочая группа	Концепция программы развития и Стратегический план размещены в дорожной карте личного кабинета школы по проекту 500+ и подтверждена в кабинете куратора
10	Анализ позитивных изменений в школе по этапам.	1 этап до 20.06.2022 2 этап: до 20.12.2022	Куратор, директор, рабочая группа	Документы размещены в ИС МЭДК и подтверждены куратором
11	Подведение итогов проекта 500+	20.12.2022	Директор, куратор	Видны позитивные изменения.
12	Посещения школы ШНОР куратором	В теч всего периода по возможности	Куратор, директор	Фотоотчеты размещены на сайте школы.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕГВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368520 с. Дегва Сергокалинского района Республики Дагестан ИНН 0527003085 . ОГРН 1030502332805

Утверждаю
приказ № 20-1 от 23.02.2022 г
Директор школы  Х. М. Мусалаев



**План мероприятий («Дорожная карта»),
реализации проекта «500+» МКОУ
«Дегвинская СОШ»**

№ п/п	Описание действий	Дата реализации	ответственный	Показатель реализации
1	Создание рабочей группы по реализации проекта	До 26 февраля 2022	директор	Издан приказ о создании рабочей группы, назначен руководитель группы
2	Участие школы в анкетировании для определения рискового профиля	Январь 2022	Зам директора по УВР	Приняли участие в анкетировании: директор школы, педагоги школы (100%), учащиеся 6 и 9 классов (100%) и их родители (100%)
3	Анализ рискового профиля школы	До 28 февраля 2022 г	директор	Определены рисковые профили с высоким риском для разработки плана мероприятий по повышению качества образования
4	Встреча куратора школы с директором школы и рабочей группой по вопросам верификации рисковых профилей школы	28.02.2022	директор	Прошло первичное посещение школы и проведен анализ рисковых профилей совместно с куратором
5	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисковых профилей школы	03.03.2022	Директор	Утверждена дорожная карта по итогам анализа рисковых профилей школы
6	Активация рисковых направлений и верификация рисковых профилей школы	До 01.03.2022	директор	Активированы рисковые направления в ИС и верифицированы куратором
7	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по применению современных педагогических технологий в учебном процессе	До 15.09.2022	директор	Получены удостоверения повышения квалификации педагогическими работниками школы
8	Выявление обучающихся с	До 01.05.2022	Зам дир по УВР	Составлен список выявленных обучающихся с рисками

	рисками учебной неуспешности и установление причин их учебной неуспешности			учебной неуспешности, выявлены причины неуспешности
9	Составление индивидуальных планов работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности	До 30.05.2022	Зам дир по УВР	Составлены индивидуальные планы
10	Проведение самодиагностики на основе рискованного профиля школы	До 01.03.2022	директор	Проведена самодиагностика, размещена в личном кабинете проекта школы
11	Проведение педсовета «Причины и пути преодоления учебной неуспешности и низкой адаптивности в школе»	22.03.2022	Директор, зам директора по УВР	Протокол педсовета, 100% участие педагогов школы в педсовете школы
12	Организовать участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+	По графику	Директор школы	100% участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+
13	Разработка Концепции развития школы и стратегического плана школы	До 15.003.2022	директор	Концепция программы развития и Стратегический план размещены в дорожной карте личного кабинета школы по проекту 500+
14	Оснащение школьной библиотеки новыми учебными материалами(учебниками, учебно-методическими пособиями)	До 01.09.2022	директор	Оформленная заявка на учебники на новый учебный год

15	Проведение этапов мониторинга реализации школьной дорожной карты	1 этап: 1-10.06.2022; 2 этап: 1-15.12.2022	директор	100% мероприятий дорожной карты по этапам исполнено
16	Мониторинг наступления позитивных изменений в школе по этапам. Размещение в ИС МЭДК документов, подтвержденных куратором	1 этап до 20.06.2022 2 этап: до 20.12.2022	директор	Документы размещены в ИС МЭДК
17	Подведение итогов проекта 500+	20.12.2022	директор	Видны позитивные изменения.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЙМАУМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
с. АЙМАУМАХИ СЕРГОКАЛИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368519 с. Аймаумахи

тел.89637908918

ОГРН 1020502334940

ИНН/КПП 0527002853 / 052701001

Утверждаю

приказ №13 от 17.02.2022 г

Директор школы _____ Гамидова Г.С.

**План мероприятий («Дорожная карта»),
реализации проекта «500+» МКОУ
«Аймаумахинская СОШ»**

№ п/п	Описание действий	Дата реализации	ответственный	Показатель реализации
1	Создание рабочей группы по реализации проекта	До 26 февраля 2022	директор	Издан приказ о создании рабочей группы, назначен руководитель группы
2	Участие школы в анкетировании для определения рискового профиля	Январь 2022	Зам директора по УВР	Приняли участие в анкетировании: директор школы, педагоги школы (100%), учащиеся 6 и 9 классов (100%) и их родители (100%)
3	Анализ рискового профиля школы	До 28 февраля 2022 г	директор	Определены рисковые профили с высоким риском для разработки плана мероприятий по повышению качества образования
4	Встреча куратора школы с директором школы и рабочей группой по вопросам верификации рисковых профилей школы	28.02.2022	директор	Прошло первичное посещение школы и проведен анализ рисковых профилей совместно с куратором
5	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисковых профилей школы	03.03.2022	Директор	Утверждена дорожная карта по итогам анализа рисковых профилей школы
6	Активация рисковых направлений и верификация рисковых профилей школы	До 01.03.2022	директор	Активированы рисковые направления в ИС и верифицированы куратором
7	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по применению современных педагогических технологий в учебном процессе	До 15.09.2022	директор	Получены удостоверения повышения квалификации педагогическими работниками школы
8	Выявление обучающихся с рисками учебной неуспешности и установление причин их учебной неуспешности	До 01.05.2022	Зам дир по УВР	Составлен список выявленных обучающихся с рисками учебной неуспешности, выявлены причины неуспешности
9	Составление индивидуальных планов работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности	До 30.05.2022	Зам дир по УВР	Составлены индивидуальные планы
10	Проведение самодиагностики на основе рискового профиля школы	До 01.03.2022	директор	Проведена самодиагностика, размещена в личном кабинете проекта школы
11	Проведение педсовета «Причины и пути преодоления учебной	22.03.2022	Директор, зам директора по	Протокол педсовета, 100% участие педагогов школы в педсовете школы

	неуспешности и низкой адаптивности в школе»		УВР	
12	Организовать участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+	По графику	Директор школы	100% участие директора школы и других работников школы в вебинарах, информационных и консультационных мероприятиях на районном и региональном уровне по проекту 500+
13	Разработка Концепции развития школы и стратегического плана школы	До 15.003.2022	директор	Концепция программы развития и Стратегический план размещены в дорожной карте личного кабинета школы по проекту 500+
14	Оснащение школьной библиотеки новыми учебными материалами(учебниками, учебно-методическими пособиями)	До 01.09.2022	директор	Оформленная заявка на учебники на новый учебный год
15	Увеличение скорости подключения к сети Интернет	До 01.09.2022	завхоз	Договор и акты предоставления услуги
16	Создание локальной сети интернет	До 01.12.2022	завхоз	Создана школьная локальная сеть Интернет
17	Проведение этапов мониторинга реализации школьной дорожной карты	1 этап: 1-10.06.2022; 2 этап: 1-15.12.2022	директор	100% мероприятий дорожной карты по этапам исполнено
18	Мониторинг наступления позитивных изменений в школе по этапам. Размещение в ИС МЭДК документов, подтвержденных куратором	1 этап до 20.06.2022 2 этап: до 20.12.2022	директор	Документы размещены в ИС МЭДК
19	Подведение итогов проекта 500+	20.12.2022	директор	Видны позитивные изменения.



Утверждаю.

Директор МКОУ «Кичигамринская СОШ»

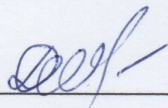
Гасанова Р.М.

Дорожная карта проекта ШНОР (500+) МКОУ «Кичигамринская СОШ» Сергокалинского района Республики Дагестан.

Задачи	Мероприятие	Сроки реализации
Выявление ключевых проблем	Анкетирование	До 7 марта 2022г.
Формирование ключевых проблем, цели, задачи, показатели, выбор рисков	Заседание МС. Разработка дорожной карты	До 14 марта
Согласование дорожной карты школы	Встреча с куратором	10 март 2022г
Оказание методической помощи	Участие на семинарах по теме адресной поддержки ШНОР	Март -апрель 2022Г.
Вовлеченность родителей в образовательную деятельность	Родительское собрание	18 март 2022г.
Разработка концепции развития	Заседания ШМО, работа в творческих группах по разработке концепции развития	Март – апрель 3022г.
Методическая помощь куратора	Посещение школы куратором	19 март 2022г.
Профессиональное взаимодействие учителей, кл. руководителей, психолога, и администрации для создания и утверждения концепции развития и среднесрочной программы	Педсовет	22 Март 2022г.
Согласование с куратором и экспертом Концепции развития и СП	Обсуждение	15 апрель 2022г.
Оценка образовательных результатов	ВПР (4-8 кл.), контрольные срезы (2-3, 10 кл.) ГИА 9 11кл.)	Май- июль 2022г.
Подтверждение куратором концептуальных документов: концепции и среднесрочной программы.	Размещение концептуальных документов в ФИОКО	29-30 апреля 2022г.

Размещение данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК	Мониторинг 1 этап	Май 2022г.
Размещение данных для второго мониторинга в ИС	Мониторинг 2 этап	01.11.2022г
Предоставление школой результатов выборочной экспертизы документов школы	Экспертиза документов	01.12.2022г
Подведение итогов проекта, обсуждение планов на 2023г.	Педсовет	15.12.2022г.

Зам. директора по УВР _____



Джабраилова К.О.

**Дорожная карта взаимодействия куратора и ШНОР в рамках
федерального проекта «500+»**

(2021-2022 у.г.)

Дата	Событие	Описание	Ответственные
10.02.2022г	Участие ШНОР в региональном семинар-совещании по работе с документами в рамках проекта	Ознакомление с задачами по работе с документацией управленческих команд в рамках проекта, обсуждение актуальных вопросов	Администрация МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ», куратор – Алибеков А.А.
13.02.2022г	Разработка электронной дорожной карты по переходу школы в эффективный режим	Семинар по разработке ЭДК, концепции развития школы	МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
15.02.2022г	РПШ размещены в МЭДК	Школа и куратор начинают работу с РПШ	МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
3.03.2022г	Разработка программ рискованных профилей	Начало работы по разработке программ РПШ	МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
10 -25 марта 2022г	Первичное посещение ОО	Посещение куратором ОУ, РПШ верифицированы, в МЭДК соответствующие отметки	Алибеков А.А.

17.02.2022 – 22.12.2022г	Участие ШНОР и куратора в еженедельных вебинарах по обмену опытом	ШНОР и кураторы принимают участие в еженедельных вебинарах	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
14.03.2022- 16.05.2022г	Участие в методических марафонах «Эффективные практики повышения качества образовательных результатов школьников»	Обсуждение инновационных методов и форм работы в образовательной организации для повышения качества образования	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
15.03- 29.03.2022г	Работа ИС МДЭК	Размещение программ, доработка, корректировка	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
30.04.2022г	Размещение концептуальных документов школами	Размещение концептуальных документов: Концепция развития, дорожная карта в ИС МЭДК	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
20.05.2022г	Промежуточный отчет деятельности ШНОР 2 этапа. Отчет куратора.	Анализ работы с педагогами, реализации программ по рисковому профилям и ПР	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
21.06.2022г	Первый этап мониторинга реализации региональных дорожных карт	Результаты мониторинга реализации планов-графиков (дорожных карт)	МКОУ «Нижемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.
20.10.2022г	Промежуточный контроль за реализацией программы	Контроль реализации программ развития, рисковом профилей и адресных сетевых программ	Алибеков А.А.

18.11.2022г	Промежуточный контроль за реализацией программы	Контроль реализации программ развития, рискованных профилей и адресных сетевых программ	Алибеков А.А.
18.12.2022г	Подведение итогов деятельности ШНОР	Анализ и эффективность деятельности адресных программ, руководителей проблемных групп, предметных групп, реализации программ по рискованным профилям	МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ», Алибеков А.А.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАДИРКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. КАДИРКЕНТ СЕРГОКАЛИНСКОГО РАЙОНА**

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368510 с. Кадиркент

эл. почта: kadirsoosh@mail.ru

тел.89034821110

ОГРН 1030502332849

ИНН/КПП 0527002846 / 052701001

«Утверждено»

Директор МКОУ «Кадиркентская СОШ»

И.М.Юсупов

приказ №45/1 от 28.02.2022 г



**План («Дорожная карта») взаимодействия
МКОУ «Кадиркентская СОШ»
с куратором по проекту «500+»**

с. Кадиркент 2022

№ п/п	Описание действий	Дата реализации	ответственный	Показатель реализации
1	Разработка дорожной карты взаимодействия с куратором	28.02.2022 г	Куратор, директор	Утверждение дорожной карты по взаимодействию с куратором
2	Первичная встреча куратора с директором школы и рабочей группой по вопросам верификации рисков профилей школы	01.03.2022	директор	Первичное посещение школы и проведение анализа рисков профилей совместно с куратором
3	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисков профилей школы	03.03.2022	Директор	Утверждение дорожной карты по итогам анализа рисков профилей школы
4	Активация рисков направлений и верификация рисков профилей школы	До 03.03.2022	директор	Активирование рисков направлений в ИС и верифицирование куратором
5	Обсуждение концептуальных документов и антирисковых программ	Согласно графику	Директор, куратор	Разработка концептуальных документов и антирисковых программ
6	Совместная разработка графика прохождения КПК педагогическими работниками школы	До 01.05.2022	директор	Составление графика прохождения КПК педагогическими работниками школы.
7	Организация совместных мастер-классов и открытых уроков	В течении всего периода	Куратор, рабочая группа	Анализ реализации совместных мастер-классов и открытых уроков
8	Подготовка материала для проведения педсовета «Причины и пути преодоления учебной неуспешности и низкой адаптивности в школе»	До 21.03.2022	Куратор, рабочая группа	Материал педсовета
9	Разработка Концепции развития школы и стратегического плана школы	До 15.03.2022	Куратор, рабочая группа	Размещение Концепции программы развития и Стратегический план в дорожной карте личного кабинета школы по проекту 500+ и подтверждение в кабинете куратора
10	Анализ позитивных изменений в школе по этапам.	1 этап до 20.06.2022 2 этап: до 20.12.2022	Куратор, директор, рабочая группа	Размещение документов в ИС МЭДК и подтверждение куратором
11	Подведение итогов проекта 500+	20.12.2022	Директор, куратор	Результат позитивных изменений.
12	Посещения школы ШНОР куратором	В теч всего периода по необходимости	Куратор, директор	Размещение фотоотчета на сайт школы.